



HOTEL TIME, a.s.

Implementace EET do systémů



## OBSAH

1. Nastavení HotelTime .....	3
1.1 Synchronizační fronta .....	5
1.2 Online platby kartou .....	5
2. Nastavení Vento .....	6
2.1 Synchronizační fronta .....	9
3. Z technické dokumentace .....	10
4. Řešení situací podle režimu tržby .....	11
5. HotelTime EET v praxi .....	11
6. Vento EET v praxi .....	11
6. Změna DPH HotelTime.....	12
7. Změna DPH Vento.....	13



## 1. NASTAVENÍ HOTELTIME

Do systému jsme nově přidali nastavení pro elektronickou evidenci tržeb (Nastavení EET), kterou si nastavíte uživatelsky. Dobrovolné napojení na EET je možné od 01.11.2016, kdy bude zpřístupněno produkční prostředí pro dodavatele technologií. Systémy jsou nyní napojeny na testovací prostředí, plánované dokončení ostrého napojení systému HotelTime je stanoveno na 14.11.2016. Plošné napojení pak od 01.12.2016.

Veškeré autentizační údaje získáte na Daňovém portále případně si je lze vyžádat osobně na Finančním úřadě. Více naleznete na oficiálním informačním portále <http://www.etrzby.cz/cs/pred-zahajenim-evidence-trzeb>

Podle získaných údajů nastavte systém HotelTime v záložce hlavní nabídky **Nastavení - Provozovna - Nastavení EET**.

### Postup:

1. **Vyplňte autentizační údaje** (v záložce hlavní nabídky Nastavení - Provozovna - Nastavení EET)
2. **Nahrajte certifikát**

Nový certifikát **ve formátu P12** nahrajete pouze přes zabezpečené připojení, před vaši současnou adresu ve webovém prohlížeči vložte **místo http:// adresu pro zabezpečené připojení https://**.

Př. <https://www.hoteltime.cz/provider/settings/SettingsEET.aspx>

3. **Uložte a následně ověřte nastavení**

Pro aktivaci dobrovolného napojení na EET do 01.12.2016 lze požádat individuálně u zákaznické podpory společnosti HOTEL TIME, a. s. Aktivace je možná nejdříve v týdnu 14.11.2016, kdy přepojujeme systém do produkčního prostředí.



Obrázek 1 - Nastavení EET HotelTime

**Stav interface** – informace o stavu napojení na elektronickou evidenci tržeb. Aktivaci napojení provádí zákaznická podpora od 01.11.2016 na vyžádání, od 01.12.2016 bude všem zákazníkům aktivováno plošně.

### Parametr

**DIČ poplatníka** – DIČ poplatníka – povinnou součástí je země poplatníka (př. CZ1234...) a musí být shodné s DIČ poplatníka na certifikátu. Vypĺňujte bez mezer, musí být shodné s certifikátem.

**DIČ pověřujícího** – DIČ pověřujícího, vyplňuje se tehdy, byl-li pověřen jiný poplatník evidováním tržby než je poplatník sám. Vypĺňujte bez mezer, musí být shodné s certifikátem.

**Režim tržby** – běžný nebo zjednodušený, nastavujete podle požadovaného nastavení. Popis řešení při evidování tržeb podle typu režimu naleznete v kapitole [4. Řešení situací podle režimu tržby](#)

**Lhůta pro off-line účtenku** – lhůta v ms (milisekundách) pro čekání systému na odezvu centrální evidence tržeb. Doporučená lhůta je 3000 - 5000 ms (tj. 3 - 5 sekund). V případě, že do stanové lhůty nedojde k odezvě, účtenka se zařadí do off-line fronty účtenek.

**Prefix čísel účtenek** – možnost definice vlastní předvolby účtenek, která může obsahovat čísla, písmena a další vybrané znaky. Může obsahovat např. zkratku pro systém, ve kterém byla účtenka vystavena. Doporučujeme HT/, kdy se vygeneruje Vento/pořadové číslo EET (př. HT/1). Nedoporučujeme dlouhé názvy.

**E-mail pro zaslání upozornění** – email pro odeslání upozornění v souvislosti s napojením systému na EET. Doporučujeme všeobecný email na provozovnu.

### Výchozí označení

**Provozovna** – číslo provozovny.



## Certifikát poplatníka

**Otisk certifikátu** – otisk vloženého certifikátu.

**Datum a čas uložení** – datum a čas uložení certifikátu do systému.

## Nový certifikát poplatníka

Nový certifikát nahrajete pouze přes zabezpečené připojení, před vaši současnou adresu ve webovém prohlížeči vložte místo <http://> adresu pro zabezpečené připojení <https://>.

Př. <https://www.hoteltime.cz/provider/settings/SettingsEET.aspx>

**Soubor P12** – místo pro vložení certifikátu ve formátu P12.

**Heslo** – místo pro vložení hesla.

## 1.1 SYNCHRONIZAČNÍ FRONTA

V případě, že z nějakého důvodu nedošlo k přidělení FIK na doklad, systém účtenku zařadí do synchronizační off-line fronty a bude se ji snažit poslat každých 30 minut, dokud je server EET nepřijme, tedy i po lhůtě 48 hodin. V případě, že se bude blížit doba, kdy je účtenka v systému déle než 24 h a stále ji není možné odeslat, na kontaktní email uvedený v nastavení EET přijde email o varování.

Neodeslané účtenky bude systém evidovat v reportu neodeslaných účtenek včetně přehledu času a důvodu neodeslání jednotlivých pokusů.

**Off-line frontu naleznete v záložce hlavní nabídky Provoz – EET off-line fronta.**

Testovací hotel		EET offline fronta									
Základní zprávy		Počet účtenek k odeslání v off-line režimu: 9									
Základní otevřené úkoly											
	EET účtenka	Účtenka	Vytvořeno	Uhrazeno	BKP	Pokusů o odeslání	Předchozí pokus	Lhůta do manuálního odeslání			
Nastavení	HTT/1032	00036	21.10.2016 18:47	2 000,00	61642640-359282F8-0F941399-1D7C52B2-42D4D762	1	21.10.2016 18:47	- 15:20:57			
Recepce	HTT/1028	00034	20.10.2016 13:31	2 000,00	0888F6D3-CD6A1E3C-843C2986-FB4760F4-1087CA85	1	20.10.2016 13:32	- 44:36:40			
Provoz	HTT/1027	00033	20.10.2016 13:29	2 000,00	A8C09638-95412D13-5D8F840E-01720063-DEE129CD	1	20.10.2016 13:30	- 44:39:03			
	HTT/16	00023	12.10.2016 17:07	102,00	568780BA-6203108A-F8633538-F9FD7187-5087DC3F	1	12.10.2016 17:07	- 233:01:07			
Pokladní deník	HTT/15	61600171	12.10.2016 16:46	8 300,00	C910C84-21715712-BD473D77-597462D0-8B132072	1	12.10.2016 16:46	- 233:21:26			
Fakturace	HTT/14	00022	12.10.2016 16:09	0,25	A637D042-0695C858-AD6D65D8-DC038A0D-05F8F98D	1	12.10.2016 16:09	- 233:58:58			
Směnárna	HTT/13	00021	12.10.2016 16:09	2 200,00	7D506661-8E7C4FC0-64F2D006-11133939-6648E897	1	12.10.2016 16:09	- 233:59:08			
Seznamy	HTT/12	00020	12.10.2016 16:09	2 120,00	E3EE8E3A-8F220EAD-08A86873-21466835-942D0295	1	12.10.2016 16:09	- 233:59:17			
Statistiky	HTT/11	1200102996	12.10.2016 15:58	2 080,00	4EAF111F-3C91FFA3-189A7D3E-8FB514EE-3A87712C	1	12.10.2016 15:58	- 234:09:46			
Adresář											
Sestavy											
CRM											
Provozovny											
Help											
Uživatel hotel											
Obsazení hotelu: říjen 2016 2,11 %											
hoteltime version: 3.4.1											

Obrázek 2 - Synchronizační fronta HotelTime

## 1.2 ONLINE PLATBY KARTOU

V rámci HotelTime rezervačního formuláře (vlastní booking engine) bude v případě uhrazení rezervace online kartou přes platební bránu vznikat automaticky Doklad na přijatou platbu (DPP).



Host uhradí online rezervaci kartou, rezervace se vytvoří v systému HotelTime a k ní vznikne automaticky Doklad na přijatou platbu podléhající EET.

#### Specifikace dokladu:

- Položka dokladu odpovídá výchozí službě pro DPP v nastavení systému.

Nastavení výchozí služby provedete v záložce hlavní nabídky Nastavení - Provozovna - Nastavení systému - záložka Účty a doklady - Výchozí služba DPP / Proforma - vyberte službu z Výrobků a služeb.

V případě, že nebude nastavena výchozí služba, doklad nebude obsahovat žádnou položku, tedy i 0% DPH.

- Text na dokladu je fixní - Záloha na ubytování, platba on-line.
- Faktura je vždy vytvořena v měně CZK.
- Uživatel, který doklad vytvořil - internet.
- Platba je odeslaná podle Nastavení EET a je jí přidělen FIK v případě úspěšné odezvy.

Pro správné fungování odesílání dokladů do EET je nutná správná konfigurace systému.

Stejně tak jako u ostatních dokladů odeslaných do EET by nemělo uživatelsky docházet k jejich editaci položek nebo sazby daně.

Ověřte si prosím, že vaše napojení je aktivní v záložce hlavní nabídky Nastavení - Provozovna - Nastavení EET - zelené pole Interface aktivní.

## 2. NASTAVENÍ VENTO

Do systému jsme nově přidali nastavení pro elektronickou evidenci tržeb (Nastavení EET), kterou si nastavíte uživatelsky. Dobrovolné napojení na EET je možné od 01.11.2016, kdy bude zpřístupněno produkční prostředí pro dodavatele technologií. Systémy jsou nyní napojeny na testovací prostředí, plánované dokončení ostrého napojení systému Vento je stanoveno na 07.11.2016. Plošné napojení pak od 01.12.2016.

Veškeré autentizační údaje získáte na Daňovém portále případně si je lze vyžádat osobně na Finančním úřadě. Více naleznete na oficiálním informačním portále <http://www.etrzby.cz/cs/pred-zahajenim-evidence-trzeb>

Podle získaných údajů nastavte administraci systému Vento v záložce hlavní nabídky **Nastavení - Interface EET**.

#### Postup:

1. **Vyplňte autentizační údaje** (v záložce hlavní nabídky Nastavení – Interface EET)
2. **Nahrajte certifikát**

Nový certifikát **ve formátu P12** nahrajete pouze přes zabezpečené připojení, před vaši současnou adresu ve webovém prohlížeči vložte **místo http:// adresu pro zabezpečené připojení https://**.

Př. <https://vento.delivers.cz/prezentace/SettingsEET.aspx>

3. **Uložte a následně ověřte nastavení**
4. **Zkontrolujte si nastavení plateb do EET** (v záložce hlavní nabídky Nastavení – Způsoby platby)  
Plošně byly aktivovány veškeré platby s cílem platby Cash / Card. Nastavení plateb, které se budou zasílat do EET provedete v detailu platby, volba Zasílat účtenky do EET.



Pro aktivaci dobrovolného napojení na EET do 01.12.2016 aktivujte napojení na EET v administraci systému Vento v záložce hlavní nabídky **Nastavení – Systém – zaškrtnutím volby Interface EET aktivní**. Aktivaci musí předcházet nastavení autentizačních údajů, viz postup výše.

Obrázek 3 - Nastavení EET Vento

**Stav interface** – informace o stavu napojení na elektronickou evidenci tržeb. Aktivaci napojení provádí zákaznická podpora od 01.11.2016 na vyžádání, od 01.12.2016 bude všem zákazníkům aktivováno plošně.

### Parametr

**DIČ poplatníka** – DIČ poplatníka – povinnou součástí je země poplatníka (př. CZ1234...) a musí být shodné s DIČ poplatníka na certifikátu. Vypĺňujte bez mezer, musí být shodné s certifikátem.

**DIČ pověřujícího** – DIČ pověřujícího, vyplňuje se tehdy, byl-li pověřen jiný poplatník evidováním tržby než je poplatník sám. Vypĺňujte bez mezer, musí být shodné s certifikátem.

**Režim tržby** – běžný nebo zjednodušený, nastavujete podle požadovaného nastavení. Popis řešení při evidování tržeb podle typu režimu naleznete v kapitole [4. Řešení situací podle režimu tržby](#)

**Lhůta pro off-line účtenku** – lhůta v ms (milisekundách) pro čekání systému na odezvu centrální evidence tržeb. Doporučená lhůta je 3000 - 5000 ms (tj. 3 - 5 sekund). V případě, že do stanové lhůty nedojde k odezvě, účtenka se zařadí do off-line fronty účtenek.

**Prefix čísel účtenek** – možnost definice vlastní předvolby účtenek, která může obsahovat čísla, písmena a další vybrané znaky. Může obsahovat např. zkratku pro systém, ve kterém byla účtenka vystavena. Doporučujeme Vento/, kdy se vygeneruje Vento/pořadové číslo EET (př. Vento/1). Nedoporučujeme dlouhé názvy.

**E-mail pro zaslání upozornění** – email pro odeslání upozornění v souvislosti s napojením systému na EET. Doporučujeme všeobecný email na provozovnu.

### Výchozí označení

**Provozovna** – číslo provozovny.



Pokladní zařízení – vlastní identifikační název pokladny. Vzhledem k možnosti přesunu / výměny pokladny do jiné lokality (např. z důvodu poruchy) je třeba výchozí označení změnit podle toho, jaký terminál nahrazuje.

### Označení provozovny

**Název lokality** – provozovna.

### Označení pokladního zařízení -

**Název lokality** – přidělené označení pokladního zařízení v lokalitě.

### Certifikát poplatníka

**Otisk certifikátu** – otisk vloženého certifikátu.

**Datum a čas uložení** – datum a čas uložení certifikátu do systému.

### Nový certifikát poplatníka

Nový certifikát nahrajete pouze přes zabezpečené připojení, před vaši současnou adresu ve webovém prohlížeči vložte místo http:// adresu pro zabezpečené připojení https://.

Př. <https://www.hoteltime.cz/provider/settings/SettingsEET.aspx>

**Soubor P12** – místo pro vložení certifikátu ve formátu P12

**Heslo** – místo pro vložení hesla.

Vento backoffice v2.6.4 delivers.cz s.r.o.

Prezentace uživatel: uzivatel odhlásit

Suroviny Kalkulace Sklad POS Reporty a přehledy Bankety / snídaně Adresář Nastavení Manuály

### Editace kategorie Typ platby

**Typ platby**

Kód:   
Název:   
Cíl platby:   
Bonus - typ kreditu:   
Měna:

**Uzávěrky**

Zahmout platbu:   
Zahmout účtenky:

**Tisk**

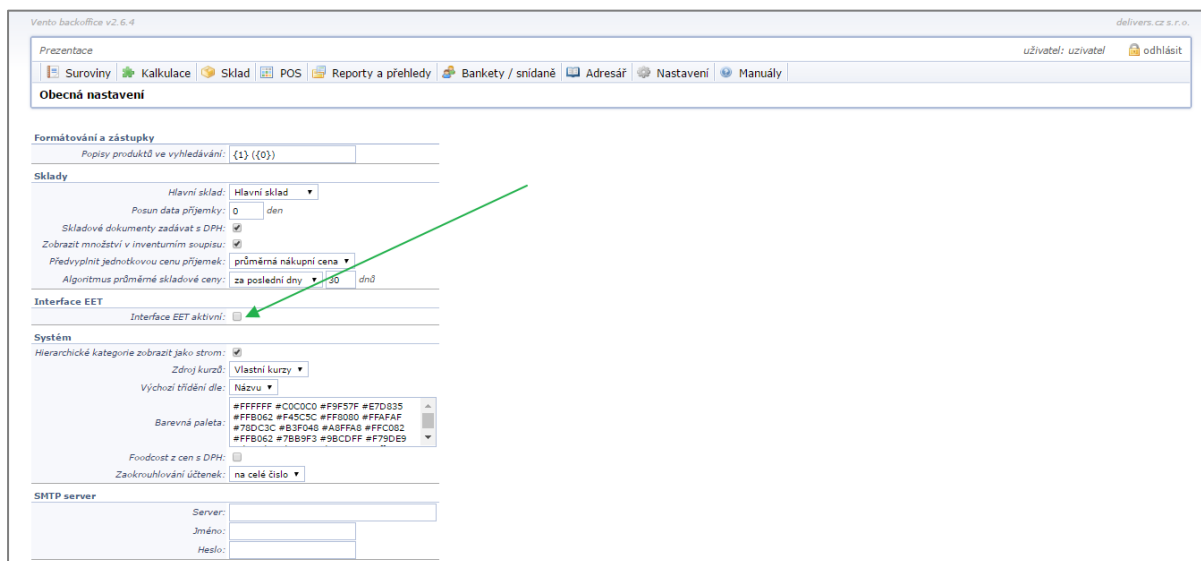
Šablona pro tisk:   
Počet tisků účtenky:

**Ostatní**

Zasílat účtenky do EET:   
Povadí:

Obrázek 4 - Nastavení plateb EET





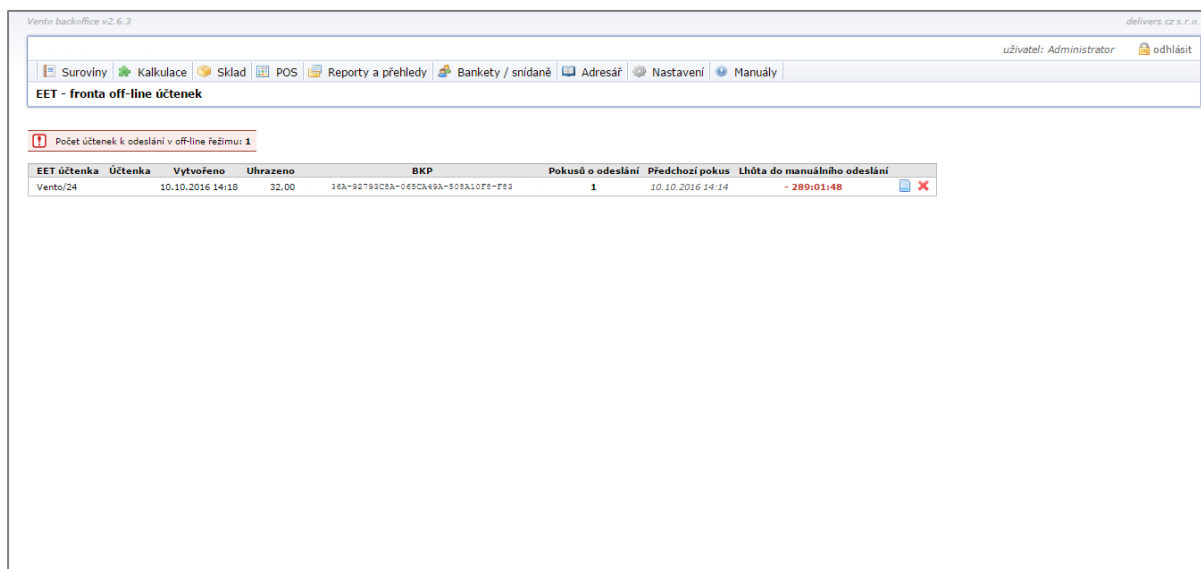
Obrázek 5 - Aktivace napojení EET

## 2.1 SYNCHRONIZAČNÍ FRONTA

V případě, že z nějakého důvodu nedošlo k přidělení FIK na doklad, systém účtenku zařadí do synchronizační off-line fronty a bude se ji snažit poslat každých 30 minut, dokud je server EET nepřijme, tedy i po lhůtě 48 hodin. V případě, že se bude blížit doba, kdy je účtenka v systému déle než 24 h a stále ji není možné odeslat, na kontaktní email uvedený v nastavení EET přijde email o varování.

Neodeslané účtenky bude systém evidovat v reportu neodeslaných účtenek včetně přehledu času a důvodu neodeslání jednotlivých pokusů.

**Off-line frontu naleznete v administraci systému Vento v záložce hlavní nabídky Nastavení – Interface EET - fronta.**



Obrázek 6 - Synchronizační fronta Vento



### 3. Z TECHNICKÉ DOKUMENTACE

Podrobnější informace naleznete dále ve vydané technické dokumentaci:

[http://www.etrzby.cz/assets/cs/prilohy/Popis\\_polozek\\_datove\\_zpravy\\_v3.1.pdf](http://www.etrzby.cz/assets/cs/prilohy/Popis_polozek_datove_zpravy_v3.1.pdf)

#### **Datum a čas přijetí tržby**

Jedná se o datum a čas přijetí tržby nebo vystavení účtenky, pokud je vystavena dříve. Za datum a čas přijetí tržby je tedy považován okamžik, ke kterému se uskutečnila evidovaná tržba (tj. byla přijata evidovaná tržba, nebo byl vydán příkaz k jejímu provedení, pokud byl tento příkaz vydán dříve, případně vystavení účtenky, pokud k tomu došlo dříve. Formát je stejný jako v případě položky Datum a čas odeslání zprávy.

#### **Celková částka tržby**

Jedná se o celkovou částku evidované tržby. Celková částka tržby se vždy uvádí v Kč. V případě uskutečnění evidované tržby v cizí měně je pro uvedení částky v Kč použit kurz deklarovaný poplatníkem v daném okamžiku. Pokud poplatník k okamžiku uskutečnění použitý kurz neuvádí, použije jiný vhodný kurz, např. kurz vyhlášený ČNB k uvedenému datu (příp. předchozímu dni).

Celkovou částkou tržby se vždy rozumí částka skutečně přijatá poplatníkem. To znamená, že pokud bude zákazník platit hotově a poplatník přijme částku zaokrouhlenou na celé koruny, bude jak v datové zprávě evidované tržby, tak na účtence uvedena částka zaokrouhlená na celé koruny. Pokud však bude zákazník platit kartou a prostřednictvím terminálu bude zadána přesná částka bez zaokrouhlení, bude v datové zprávě i na účtence hrazená částka zaokrouhlená na dvě desetinná místa (viz technická dokumentace).

Do celkové částky tržby se uvádějí všechny částky, které je poplatník povinen evidovat. To znamená i částky, které jsou určené k následnému čerpání nebo zúčtování; i částky, které jsou následným čerpáním nebo zúčtováním; zahrnuje se i DPH.

#### **Storno a oprava**

Vrací-li se evidovaná tržba nebo provádí-li se její oprava, použijí se dle § 7 ZoET ustanovení týkající se evidence tržeb obdobně s tím rozdílem, že je tato tržba evidována jako záporná.

Z uvedeného vyplývá, že vrací-li se v hotovosti nebo obdobným způsobem evidovaná tržba, má poplatník povinnost takovou transakci zaevidovat. V případě, kdy poplatník vrátí platbu, která nebyla evidovanou tržbou (např. byla uhrazena převodem z účtu na účet), nejedná se ani v případě jejího vrácení o evidovanou tržbu, a to i když je vrácena v hotovosti nebo obdobným způsobem. Pokud však poplatník vrácení platby zaeviduje, nebude tento postup ze strany orgánů příslušných k prověřování plnění povinností podle ZoET zpochybňován. Uvedené platí obdobně i pro situaci, kdy byla vrácena evidovaná tržba, ale vrácení proběhlo převodem z účtu na účet. Postup se vztahuje zejména na případy vrácení zboží bez uvedení důvodu, při vyřízení reklamace, u omylem zaevidované tržby nebo na případy, kdy byly údaje o evidované tržbě zaslány správci daně před přijetím tržby a zákazník nakonec zboží nezaplatil. Zasláné údaje o provedeném stornu či opravě nejsou z technického hlediska nijak vázány na původní tržbu (resp. zaslou datovou zprávu či vydanou účtenku).

V případě, kdy dochází k vrácení platby v částečné či plné výši, např. z důvodu vrácení zboží bez uvedení důvodu nebo reklamace, je v datové zprávě v položce datum a čas přijetí tržby uveden datum a čas vrácení příslušné částky. V případě, kdy k přijetí platby ještě nedošlo (tj. u omylem zaevidované tržby nebo v případě, kdy byly údaje o evidované tržbě zaslány správci daně před přijetím tržby a zákazník nakonec zboží nezaplatil) a nebude



tedy docházet k vrácení hotovosti, by měl poplatník provést storno či opravu s ohledem na konkrétní okolnosti a zvyklosti jeho činnosti, a to bez zbytečného odkladu po zjištění nesprávně zaevidované tržby.

#### 4. ŘEŠENÍ SITUACÍ PODLE REŽIMU TRŽBY

Podrobný popis řešení situací podle režimu naleznete ve vydaném popisu:

<http://www.etrzby.cz/assets/cs/prilohy/situace-pri-evidovani-trzeb.pdf>

##### Režim tržby

V návaznosti na povinnost evidovat tržby on-line (běžný režim) nebo možnost evidovat tržby ve zjednodušeném (off-line) režimu je uváděn režim použitý pro tuto evidovanou tržbu, a to buď běžný, nebo zjednodušený. Poplatník může tržby evidovat ve zjednodušeném režimu ze zákona na základě nařízení vlády (v současné době nejsou nařízením stanoveny žádné tržby, které by bylo možné evidovat ve zjednodušeném režimu) nebo na základě povolení správce daně.

#### 5. HOTELTIME EET V PRAXI

System automaticky odesílá veškeré doklady (včetně certifikátů) uhrazené v hotovosti nebo kartou na server EET, který následně vrací odpověď ve stanovené lhůtě (viz. nastavení lhůty pro offline účtenku). V případě, že nedojde k obdržení odpovědi ze serveru EET ve stanovené lhůtě, doklad se řadí do offline fronty, kde se každých 30 minut snaží data doručit opět na servery EET a to i po zákonem stanovené lhůtě 48h. Jakmile je doklad doručen na servery EET, automaticky vypadává z fronty. Na odesílání dokladů do EET **nemá vaše lokální internetové připojení vliv**, v případě, že jste doklad vystavili, servery HotelTime odesílají data na server EET. V případě výpadku spojení nebo výpadků na serverech EET se účtenky řadí do offline fronty, kde je vidět i jejich poslední pokus o odeslání (log pokusů o odeslání).

Umístění BKP a FIK kódů přidělených EET naleznete na dokladu pod rekapitulací DPH. Defaultně zatím pouze v šablonách dokladů A4 a 80mm, vložení do dalších šablon postupně zpracováváme, pro individuální šablony dokladů bude EET záznam automaticky vložen pod rekapitulaci DPH.

V přiděleném záznamu EET na dokladech se zobrazuje separátní číselná řada, která nesouhlasí s číselnou řadou dokladů v systému. Jde o dvě separátní řady, pro EET číselnou řadu lze vložit Prefix viz [1. Nastavení HotelTime](#).

Stornování dokladů a vytváření opravných daňových dokladů zůstává beze změny. V případě storna dokladu, který obsahuje platbu EET se vytvoří opravný daňový doklad s odpovídající opačnou platbou a znovu dochází k odeslání na servery EET.

Editace dokladů zahrnující platby EET je možná, z logiky předmětu napojení na EET **nelze ale měnit DPH a hodnotu položek dokladu**. Doporučujeme všechny uživatele řádně instruovat. Opravy na dokladech jsou možné vždy přes opravné daňové doklady nebo např. stornováním celého dokladu.

Změna platby je možné v detailu dokladu – stornováním všech plateb.

#### 6. VENTO EET V PRAXI

System automaticky odesílá veškeré účtenky uhrazené v platbou nastavenou pro odesílání EET na server EET, který následně vrací odpověď ve stanovené lhůtě (viz. nastavení lhůty pro offline účtenku). V případě, že nedojde



k obdržení odpovědi ze serveru EET ve stanovené lhůtě, účtenka se řadí do offline fronty, kde se každých 30 minut snaží data doručit opět na servery EET a to i po zákonem stanovené lhůtě 48h. Jakmile je účtenka doručena na servery EET, automaticky vypadává z fronty. Na odesílání dokladů do EET **nemá vaše lokální internetové připojení vliv**, v případě, že jste doklad vystavili, servery Vento odesílají data na server EET. V případě výpadku spojení nebo výpadků na serverech EET se účtenky řadí do offline fronty, kde je vidět i jejich poslední pokus o odeslání (log pokusů o odeslání).

Umístění BKP a FIK kódů přidělených EET naleznete na dokladu pod rekapitulací DPH.

V přiděleném záznamu EET na dokladech se zobrazuje separátní číselná řada, která nesouhlasí s číselnou řadou účtenek v systému. Jde o dvě separátní řady, pro EET číselnou řadu lze vložit Prefix viz [2. Nastavení Vento](#)

Stornování účtů zůstává beze změny. V případě storna dokladu, který obsahuje platbu EET se vytvoří opravný daňový doklad s odpovídající opačnou platbou a znovu dochází k odeslání na servery EET.

V případě použití platby EET u kombinovaných (dělených plateb) se odesílá na server EET vždy hodnota celé účtenky. Kombinace plateb EET a neEET nedoporučujeme, v takovém případě doporučujeme účty rozdělit ještě před úhradou.

Uplatnění a evidence kreditů prověřujeme s metodikou EET. Fakticky ale platí, že zakoupení kreditů v případě úhrady platbou EET lze řešit separátní kalkulací Kredit např. s individuální cenou (ruční natížení kreditů na kreditový účet v administraci systému Vento zůstává beze změny), tím se řeší evidence platby. Uplatnění kreditu v dělené platbě není povoleno.

## 6. ZMĚNA DPH HOTELTIME

V návaznosti na doprovodný zákon k elektronické evidenci tržeb s platností od 01.12.2016 se přeřazují stravovací služby (kromě prodeje alkoholických nápojů a tabákových výrobků) z původní sazby daně 21% na sníženou sazbu daně 15%.

V případě, že prodáváte tyto služby přes HotelTime drobný prodej nebo samostatně u ubytování, ubytovacích balíčků doporučujeme provést editaci služeb mezi směnami 30.11.2016 / 01.12.2016, aby nové prodeje takových služeb od 01.12.2016 již podléhaly snížené sazbě daně 15%. Změnu provádíte uživatelsky s příslušným oprávněním.

### **Změna nastavení služeb:**

V záložce hlavní nabídky Nastavení - Provozovna - Výrobky a služby nebo Editace typu stravování - u vybraných služeb klikněte na ikonu tužky a změňte DPH - Uložte.

### **Editace stávajících služeb v systému:**

Změny se projevují vždy od nově uskutečněného prodeje, nově založené rezervace. U stávajících rezervací lze provést editaci rezervací (Detail rezervace - Editace ceny a termín), změna položek na hlavní účtu nebo následně změny DPH provádět přímo na vystavených dokladech (pouze za předpokladu platby, která nespadá do EET. Tyto změny se ale nedotknou reportů systému).

U přijatých rezervací z ChannelManagerSystému je možné provést editaci položek po check-inu hosta.



hoteltime		Další výrobky a služby		Editace typů stravování		
Služba / výrobek	Rastr	Sazba DPH	Cena CZK	Cena EUR		
acc correction	Ubytování	0%	0	0		
Amadeus snídaně	Snídaně	21%	250	9		
B - Káva se zákuskem	Stravování	15%	75	3		
B - víno na pokoj	Stravování	15%	150	6		
B- Balneo denně	Balneo do balíčku	21%	200	8		
Bez stravy	Bez stravování	0%	1	0		
Bowling	Sportoviste	15%	220	8		
Budweiser nealko	Drobný prodej	21%	50	2,8		
CocaCola 0,2l	Drobný prodej	15%	50	2,4		
CocaCola light 0,2l	Drobný prodej	15%	50	2,4		
Corona 0,33	Drobný prodej	21%	90	0		
Fanta	Další výrobky a služby	21%	50	2		
Garáž / noc	Parkování	21%	100	4		
Jízdenka 26Kč	Drobný prodej	21%	26	1		
Kauce	Kauce	21%	0	0		
Koupel	Wellness	21%	500	19		
Mapa Prahy	Drobný prodej	21%	60	2,5		
Masáž	Masáže	21%	500	19		
Mattoni 0,3l	Drobný prodej	15%	50	2,2		
Mattoni 0,7 l	Restaurace nápoje	15%	90	3,5		
Městský poplatek	Městský poplatek	0%	4	0,2		
Moët 0,7L	Minibar	21%	3500	133		
paid out - okružky	Bar-kartou	21%	0	0		

Obrázek 7 - Výrobky a služby

## 7. ZMĚNA DPH VENTO

Uvolnili jsme novou verzi systému Vento, která obsahuje očekávané úpravy pro změnu DPH prodejních kalkulací v návaznosti na doprovodný zákon k elektronické evidenci tržeb.

**Nová verze 2.6.6 zahrnuje následující úpravy:**

- Nástroj na hromadnou editaci kalkulací – hlavně kvůli změně DPH z 21% na 15%
- Nové nastavení EET plateb s příznakem Nabití kreditu, Čerpání kreditu

**Změnu u kalkulací provedete v administraci systému Vento podle následujícího postupu:**

1. Klikněte na záložku hlavní nabídky Kalkulace - Hromadná editace.
2. Vyberte ve **Filtrovacích podmínkách** parametr kalkulací, který bude hromadně upraven.
3. Do **Nového zadání** vyberte požadovanou změnu Sazba DPH - hodnota 15%.
4. Zkontrolujte si vybrané parametry a stiskněte tlačítko **Upravit kalkulace**.

Změnu DPH doporučujeme provést mezi směnami 30.11.2016 / 01.12.2016, v ideálním případě po POS uzávěrci 30.11.2016. Změnu provádíte uživatelsky.



Natížení kreditu a čerpání kreditu je možné provádět s příznakem tzv. elektronické peněženky kde platí, že v případě uplatnění Čerpání kreditu, je třeba evidovat také Nabití kreditu. Pro tyto typy EET plateb je třeba vytvořit vlastní typy úhrad v rámci Venta. Bartrové kredity a bonusy z plateb nespádají podle specifikace do EET, tedy u nich povinnost odpadá.

### Postup při nabití kreditu:

1. Založte novou kalkulaci např. název Natížení kreditu v 0% sazbě daně s individuální cenou.
2. Umístěte tlačítko kalkulace na obrazovku POS.
3. Prodejte kalkulaci a uhradte platbou s příznakem Nabití kreditu.

Vlastní typ platby pro kredity založíte v administraci systému Vento v záložce hlavní nabídky Nastavení - Způsob platby - parametr Cíl podle typu úhrady (hotově / kartou), zaškrtnutá volba Odesílat účtenky do EET + volby EET - nabití kreditu.

4. Ručně vložte příslušnou částku kreditu na kreditový účet hosta v administraci systému Vento.

Přenášíte data ze systému Vento do HotelTime? Vyčlenění prodeje a nabití kreditu z přenosů konzultujte se zákaznickou podporou HOTEL TIME, a. s..

Obrázek 8 - Hromadná editace

Zákaznická podpora společnosti HOTEL TIME, a. s.

Tel: +420 604 200 006

Email: [support@hoteltime.cz](mailto:support@hoteltime.cz)

[www.hoteltime.cz](http://www.hoteltime.cz)